様式１

食育指導教材貸出申請書

令和　　年　　月　　日

　兵庫県学校給食・食育支援センター所長　様

〒

住　所

所　属

所属長

担当者

ＴＥＬ

ＦＡＸ

下記のとおり、教材の貸出を申請します。

記

１　貸出希望教材

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 種　　類 | 登 録 番 号 | 教　材　名 | 数　量 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 　(注）種類：紙芝居・図書・レプリカ 等　　登録番号：○○－○○○　等

　　　　ただし、登録番号のない教材もあります。

２　貸出期間及び納入希望日

（１）貸出期間　 　令和　 　年　 　月　 　日（　　） から

 令和　 　年　 　月　 　日（　　） まで

　　　使用予定日　　　 令和　　 年 月 日（　　）　から　　　月　　日（　　）

 (注）貸出し期間は、２週間以内です。

（２）納入希望日　　　 令和　 　年　　 月　 　日（　　）

　　　　　　　　　　　　　　(注）配送便のある日をご確認のうえ、希望日をご指定ください。

**※貸出は３種類まで、期間は２週間以内です。**

**※延長を希望される場合はTELで空き状況をご確認ください。**

 ※センター記入欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 送　付 |  | 返　却 |  |