

# 講演・講習会等申込書

平成 年 月 日

兵庫県学校給食・食育支援センター 所長様

所 属 \_\_\_\_\_

所属長 \_\_\_\_\_

公印

担当者 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

下記のとおり申し込みます

講演・講習内容 (該当に○)	1 衛生管理講演 (具体的内容は、以下の項目に○ 複数可)			
	調理場の衛生管理	手洗い	ノロウイルス	異物混入
	2 その他( )			
希望日時 (1～1時間30分程度)	第1希望 ( 月 日 時 分～ 時 分)			
	第2希望 ( 月 日 時 分～ 時 分)			
	第3希望 ( 月 日 時 分～ 時 分)			
受講者・人数	対 象	人 数	合計人数	
	1 栄養教諭・栄養職員	名	名	
	2 施設管理者	名	年 組	名
	3 調理員	名	年 組	名
	4 教 諭	名	年 組	名
	5 PTA	名	年 組	名
	6 児童・生徒	右欄に学年、クラス、人数を記入	年 組	名
	7 その他( )	名	年 組	名
開催地 (地図があれば添付 願います)	住 所			
	施 設 名			
	T E L			
	F A X			
現地で用意 できる機材等 (該当に○印)	1 パソコン 2 プロジェクター 3 スクリーン 4 マイク 5 ホワイトボード			
	できるだけ1～5の機材等をご用意頂ければ助かります。			

## 【注意事項】

- 1 講演以外(協議に関するアドバイス等)のご要望はご遠慮ください。
- 2 開催地が遠方の場合、13時頃の開演でご指定下さい。
- 3 開催日の1ヶ月以上前にお申込みください。
- 4 日時が決定次第、ご連絡致します。なお、お申し込みが多数の場合、お断りする場合がございます
- 5 講演、講習会は1～1時間30分程度でご指定ください。
- 6 講演、講習会等に係る費用は一切不要です。